

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра экономической безопасности и права

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура
Направленность (профиль) Садово-парковое и ландшафтное строительство
Квалификация Бакалавр

Мичуринск, 2024

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» являются:

- ✓ сформировать представление об основах теории современного русского языка и культуры речи, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях, функциональных стилях современного русского литературного языка;
- ✓ научиться общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; овладеть основами публичной речи;
- ✓ овладеть формами деловой переписки, иметь представление о форме договоров, контрактов, патента;
- ✓ освоить нормы официально-деловой письменной речи, международные и национальные стандарты видов и разновидностей служебных документов;
- ✓ изучить характерные способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с различными видами речевого общения;
- ✓ научиться редактировать текст, ориентированный на ту или иную форму речевого общения;
- ✓ овладеть навыками самостоятельного порождения стилистически мотивированного текста, способами установления лингвистических связей между языками;
- ✓ научиться работать с оригинальной литературой по специальности;
- ✓ приобрести навык работы со словарем (читать транскрипцию, различать прямое и переносное значение слов, находить перевод фразеологических единиц);
- ✓ овладеть основами реферирования и аннотирования литературы по профилю направления.

Цели дисциплины соответствуют профессиональному стандарту «Специалист по вопросам благоустройства и озеленения территорий»(код 10.005), утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 1159н от 28.12.2015.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура согласно учебному плану относится к Блоку 1 "Дисциплины (модули)"базовая частьБ1.О.20.

Изучению дисциплины русский язык и культура речи сопутствует изучение таких дисциплин, как иностранный язык, история, культурология, психология и педагогика.

Знания и навыки, сформированные в рамках данной дисциплины, необходимы для последующего освоения следующих дисциплин: межличностного общения и коммуникаций, истории архитектуры, теории ландшафтной архитектуры и методологии проектирования, учебной творческой практики, государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

В/01.6 - Организация производства работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры.

Трудовые действия:

- Организация входного контроля проектной документации по объекту благоустройства и озеленения
- Оформление разрешений, необходимых для производства работ по благоустройству и озеленению территорий
- Разработка и согласование проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры
- Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов
- Обеспечение взаимодействия сотрудников организации для проведения работ на объекте ландшафтной архитектуры
- Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам работ по благоустройству, озеленению и содержанию
- Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ
- Подготовка исполнительно-технической документации, подлежащей представлению приемочным комиссиям
- Представление исполнительно-технической документации приемочным комиссиям

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:
универсальных компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 _{УК-1} – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Не может анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, не осуществляет декомпозицию задачи	Слабо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, слабо осуществляет декомпозицию задачи	Хорошо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, хорошо осуществляет декомпозицию задачи	Отлично анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, отлично осуществляет декомпозицию задачи
	ИД-2 _{УК-1} – Находит и критически анализирует информацию,	Не может находить и критически анализировать информацию,	Не достаточно четко находит и критически	Достаточно быстро находит и критически анализирует	Успешно находит и критически анализирует информацию,

	необходимую для решения поставленной задачи.	необходимую для решения поставленной задачи.	анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	необходимую для решения поставленной задачи.
	ИД-3 _{УК-1} – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Не может рассмотреть возможные варианты решения задачи и оценить их достоинства и недостатки.	Слабо рассматривает возможные варианты решения задачи, чтобы оценить их достоинства и недостатки.	Достаточно быстро рассматривает возможные варианты решения задачи, четко оценивая их достоинства и недостатки.	Успешно рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
	ИД-4 _{УК-1} – Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не может грамотно, логично, аргументировано сформировать собственные суждения и оценки. Не отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не достаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Слабо отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Достаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Хорошо отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Очень грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Быстро отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
	ИД-5 _{УК-1} – Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Не может определить и оценить последствия возможных решений задачи.	Слабо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Хорошо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Успешно определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственн	ИД-1 _{УК-4} – Выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и	Не выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и	Не всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения,	Часто выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения,	Всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства

енном языке Российской Федерации и	невербальные средства взаимодействия с партнерами.	невербальные средства взаимодействия с партнерами.	вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	взаимодействия с партнерами.
ностранным (ых) языке(ах).	ИД-2 _{ук-4} – Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Не использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Редко использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Достаточно часто использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Всегда использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.
	ИД-3 _{ук-4} – Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Не ведет деловую переписку, не учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Редко ведет деловую переписку, не часто учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Достаточно часто ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Постоянно ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
	ИД-4 _{ук-4} - Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в	Не демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической	Редко демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества	Достаточно часто демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для	Постоянно демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации

	<p>академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно слушаю и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптирую речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. 	<p>коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно слушаю и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптирую речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. 	<p>ва в академической коммуникации и общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно слушаю и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптирую речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. 	<p>сотрудничества в академической коммуникации и общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно слушаю и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптирую речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. 	<p>общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно слушаю и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; - критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; - адаптирую речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
ИД-5 _{ук-4} – Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	Не демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	Слабо демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	Хорошо демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	Успешно демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тестов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- знать:
 - основы теории языка;
 - нормы современного русского литературного языка на всех уровнях;
 - понятие «культура речи» и входящие в него компоненты;
 - функциональные стили современного русского литературного языка;
 - основы ораторского мастерства;
 - научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования в области ландшафтной архитектуры
-
- уметь:
 - общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности;
 - применять полученные знания о языке в области профессиональной коммуникации, в научно-исследовательской и других видах деятельности;
 - обобщать, анализировать, воспринимать информацию;
 - ставить цели и выбирать пути её достижения;
 - грамотно и эффективно строить свою письменную и устную речь в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.
- владеть:
 - культурой мышления и речи;
 - основами ораторского мастерства.
 - основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи;
 - коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях.
 - навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.
 - навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
 - навыками самоорганизации и самообразования.

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» и формируемых в них универсальных компетенций

Темы, разделы дисциплины	Компетенции		
	УК-1	УК-4	общее количество компетенций
Тема 1. Язык как часть национального самосознания	+	+	2

Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	+	+	2
Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	+	+	2
Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	+	+	2
Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	+	+	2
Тема 6. Речевой этикет.	+	+	2
Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	+	+	2
Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	+	+	2
Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	+	+	2
Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	+	+	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 акад. часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Всего акад. часов	
	очная форма обучения 4 семестр	заочная форма обучения 1 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	72

Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	32	10
Аудиторные занятия, в т.ч.	32	10
лекции	16	4
практические занятия	16	6
Контроль	-	4
Самостоятельная работа, в т.ч.	40	58
Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения	-	10
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, материалов, вынесенных на самостоятельную проработку)	8	12
подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, тренинга, защите докладов	14	14
выполнение индивидуальных заданий	8	10
подготовка к сдаче модуля (выполнению контрольных работ и тестовых заданий), зачета/экзамена	10	4
Вид итогового контроля	Зачет	Зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1.	Тема 1. Язык как часть национального самосознания	1	-	УК-1, УК-4
2.	Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	2	-	УК-1, УК-4
3.	Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	1	1	УК-1, УК-4
4.	Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	-	-	УК-1, УК-4
5.	Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	2	1	УК-1, УК-4
6.	Тема 6. Речевой этикет.	2	-	УК-1, УК-4
7.	Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	2	1	УК-1, УК-4

8.	Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	2	-	УК-1, УК-4
9.	Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	2	-	УК-1, УК-4
10.	Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	2	1	УК-1, УК-4
ИТОГО		16	4	

4.3. Практические занятия (семинары)

№	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1.	Тема 1. Язык как часть национального самосознания	1	-	УК-1, УК-4
2.	Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	2	-	УК-1, УК-4
3.	Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	1	-	УК-1, УК-4
4.	Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	2	2	УК-1, УК-4
5.	Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	1	1	УК-1, УК-4
6.	Тема 6. Речевой этикет.	1	-	УК-1, УК-4
7.	Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	2	1	УК-1, УК-4
8.	Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.	2	1	УК-1, УК-4
9.	Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	2	-	УК-1, УК-4
10.	Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	2	1	УК-1, УК-4

	ИТОГО	16	6	
--	-------	----	---	--

4.4. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем, акад. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Тема 1. Язык как часть национального самосознания	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	3,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		

Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Тема 6. Речевой этикет.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально- деловой стиль. Правила оформления деловых документов.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Тема 8. Научный стиль как функционально-	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8

речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи..	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	3,8	4,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций)	5,8	5,8
	подготовка к практическим занятиям, проведению деловой игры, коллоквиуму, защите рефератов и публичных выступлений		
	выполнение индивидуальных заданий (написание эссе)		
	подготовка к сдаче модуля (выполнению тестовых заданий и контрольных работ)		
Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения		-	10
Итого		40	58

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Гаврилова Е.Н. Методические указания по выполнению контрольных работ по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся заочной формы обучения Плодоовощного института имени И.В. Мичурина по направлению подготовки 35.03.10Ландшафтная архитектура – Мичуринск, 2024.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Каждый обучающийся, обучающийся по заочной форме обучения, выполняет в течение семестра индивидуальную контрольную работу, предусмотренную программой изучаемой дисциплины «Русский язык и культура речи». Для получения допуска к зачету,

необходимо своевременно и качественно выполнить одну контрольную работу. Цели контрольной работы – углубленное изучение и практическое применение знаний по темам курса, расширение общегуманитарного кругозора обучающихся в аспекте изучаемой дисциплины, а также приобретение и развитие навыков самостоятельной работы над теоретическими вопросами.

Для выполнения контрольных работ необходимо обратиться к рекомендованной литературе, словарям и справочным материалам. Необходимо усвоить следующий материал программы дисциплины «Русский язык и культура речи»:

1. Языковая норма. Виды норм. Понятие речевой ошибки. Нормализация и кодификация.

2. Акцентологические и орфоэпические нормы в современном русском языке. Особенности русского ударения. Обязательные и варианты нормы. Произношение заимствованных слов.

3. Морфологические нормы в современном русском языке. Правильность речи. Колебания в грамматическом роде имен существительных. Вариативность падежных окончаний.

4. Имя существительное. Определение рода у иноязычных несклоняемых существительных и сложносокращённых существительных. Образование множественного числа имён существительных.

5. Имя прилагательное. Образование сравнительной и превосходной степени имён прилагательных.

6. Имя числительное. Употребление собирательных числительных. Образование падежных форм имён числительных.

7. Лексические нормы в современном русском языке. Правила употребления синонимов, антонимов, паронимов, неологизмов, фразеологизмов, слов иноязычного происхождения.

8. Понятие уместности речи (стилевая, ситуативно- контекстуальная, личностно-психологическая уместность). Чистота речи. Новые слова и трудности их употребления. Трансформация значений. Изменение сферы употребления слов.

9. Синтаксические нормы русского языка. Нанизывание падежей. Правила построения словосочетаний и предложений. Управление в словосочетаниях. Прямой порядок слов в предложениях.

10. Организация сложного предложения. Строение деепричастного оборота. Употребление предлогов в предложениях.

11. Стилистические нормы. Особенности функциональных стилей, цели и условия общения.

12. Научный и официально-деловой стили. Унификация языка деловых бумаг. Служебная документация. Документы для внутреннего и внешнего пользования. Основные виды управленческих документов. Чистота речи, канцелярско-бюрократический жаргон, просторечие, слова-паразиты. Плеоназм и тавтология.

13. Язык как средство общения. Формы национального языка (литературный язык, просторечие, жаргон, аргю).

14. Речевое взаимодействие. Устная и письменная разновидности литературного языка.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ! Успешно выполненная контрольная работа является основанием для допуска обучающегося к сдаче зачёта.

Контрольная работа должна быть сдана на кафедру за две недели до начала сессии, так как регистрация и проверка контрольных работ осуществляются в течение двух недель со дня поступления.

Пример варианта контрольной работы

Контрольная работа по русскому языку представляет собой тестовые задания двух вариантов выполнения. Тесты представлены восемью вариантами. Каждый тест включает 80 – 90 заданий, выполнение которых направлено на овладение необходимыми каждому образованному человеку языковыми нормами, на совершенствование орфографических и пунктуационных навыков. К зачету необходимо выполнить один тест. Выбор номера теста зависит от того, на какую букву алфавита начинается фамилия обучающегося. Тесты распределяются следующим образом:

Тест 1 А, Д, И

Тест 2 Б, Е, К, Ч

Тест 3 В, Ж, Л, Э

Тест 4 М, Р, Ш

Тест 5 З, Н, Т, Х

Тест 6 О, С, Ц, Я.

Тест 7 П, У, Ф

Тест 8 Г, Щ, Ю

Тест выполняется на листах формата А4 или в тонкой тетради. Работы, выполненные на двойных тетрадных листах, не принимаются. На титульном листе (или обложке) указывается фамилия и инициалы обучающегося (разборчиво), номер зачетной книжки, специальность, группа, номер теста. Задание № 1 (акцентологические нормы) необходимо переписать полностью и расставить ударения. Следующие задания не переписываются, выбирается только вариант ответа. Например: 2 – Б 3 – В 4 – А и т. д. При выполнении тестов рекомендуется пользоваться учебниками, словарями и справочниками, указанными в списке литературы.

ТЕСТ 1

АКЦЕНТОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМЫ

1. *Расставьте ударения в следующих словах:*

Арахис, аргумент, бензопровод, бытие, ворота, газированный, дефис, избалованный, каучук, житие, мастерский, ломоть, наискось, отняла, похороны, разминуться, средства, таможня, украинский, хозяева, цемент, черпать, языковая (норма), (ходить) по полу, танго, повременный.

ЛЕКСИЧЕСКИЕ НОРМЫ

Синонимы

2. *Выберите из предложенных синонимов стилистически нейтральный.*

Восемь школ, которые ...
в нашем районе, переполнены,
и нашему сыну приходится ездить в школу
в другой район города. А. дислоцируются
Б. находятся

Под давлением большинства редактор А. ретироваться
газеты был вынужден ... из коллектива. Б. уйти

Дизайнеры умеют ... вкус заказчика к А. приспособить
общечеловеческим понятиям о красоте и Б. адаптировать
гармонии.

Паронимы

3. Выберите правильный вариант.

К сожалению, далеко не все родители могут ... за поездку.

А. оплатить Б. заплатить

Косметической фирме требуются косметологи, визажисты,

А. массажеры Б. массажисты

Все ... живут в этой гостинице в центре города.

А. командировочные Б. командированные

В немилость к главному герою ... и Свидригайлов.

А. попадает Б. впадает

Лексическая сочетаемость

4. Выберите правильный вариант.

Нужно срочно ... какие-то меры. А. предпринимать Б. принимать

Не люблю ... комплименты. А. делать Б. давать

Эти слова не играли ... в его прогнозах перед выборами. А. никакого значения

Б. никакой роли

Понимание значения слова

5. Значение какого слова определено неверно?

А. Экспромт – сочинение в момент исполнения.

Б. Импровизация – подражание кому-то или чему-то.

В. Дебют – первое выступление артиста на сцене.

13. Какое слово обозначает «сотрудник дипломатического представительства, являющийся специалистом-консультантом в какой-либо области»?

А. Консул Б. Посол В. Атташе

6. Обозначьте буквой А предложения с лексическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.

а. Я же вижу все ваши проделки как через свои пять пальцев.

б. Экскурсии полезны для повышения кругозора.

в. Книга пользуется у читателей огромным интересом.

г. Жизнь поставила перед Татьяной неразрешимую задачу.

д. И в завершение – ремешки, которые придадут вашему наряду особую изюминку.

е. В деловых переговорах важно взаимно уважать друг друга.

ж. Мы все видим, как прекрасно спортсмен прыгает свой тройной прыжок.

МОРФОЛОГИЧЕСКИЕ НОРМЫ

Употребление существительных

2. Никто из официальных представителей, не говоря о журналистах, не ..., когда приземлится самолет с нашими спортсменами. А. знал
Б. знали
3. Ряд мер, направленных на укрепление дисциплины среди учащихся, ... администрацией школы. А. принимается
Б. принимаются
4. До конца пути ... двадцать три километра. А. осталось
Б. остались

Согласование определения и определяемого слова

5. Результаты брифинга, ... в понедельник, все присутствовавшие остались довольны. А. состоявшимися
Б. состоявшегося
В. состоявшихся
6. С человеком, ... в разных странах, интересно разговаривать. А. побывавшем
Б. побывавшим
7. Четыре ... студента поедут на стажировку в Америку. А. наши
Б. наших

Употребление деепричастного оборота

8. Разглядев получше нашу компанию, А. девушка успокоилась
Б. ей стало спокойнее
9. Узнав эту прекрасную новость, А. радости его не было предела
Б. он очень обрадовался
10. Рассматривая фотографии прошлых лет, А. ему не верилось, что все уже позади
Б. он думал о старых друзьях

Нормы управления

11. Не одно поколение читателей восхищается ... пушкинской поэзии. А. изяществу
Б. изяществом
12. Согласно ... большинства туристов завтра состоится экскурсия в Янтарную комнату. А. желания
Б. желанию
13. Нас попросили высказать свою точку зрения ... в стране. А. на события
Б. о событиях
14. Депутатам нелегко заслужить ... избирателей. А. доверие
Б. доверия

12. Обозначьте буквой А предложения с синтаксическими ошибками, буквой Б – предложения без ошибок.

1. Проявленная инициатива студентами оказала помощь ректорату.
2. Газета назвала этот указ горькой пилюлей для сторонников «шоковой терапии», которая должна быть проглочена.
3. Благодаря своей рассеянности он часто теряет вещи.
4. 1401 рубль отправлен почтовым переводом.
5. Когда я спросил брата, что какое твое любимое стихотворение, он сказал, что затрудняюсь ответить.
6. Виктор сказал, что согласен со мной.

ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ НОРМЫ

13. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква О?

- А. Распол...гать, вск...чить, отр...сль, к...саться, укр...щать, пл...вец.
- Б. Сокр...щение, р...стущий, пром...кашка, скл...нить, р...сток, з...ря.
- В. Зар...сли, прик...снись, заг...рать, др...жащий, ст...рожка, изл...жи.

14. В каком слове на месте пропуска пишется буква И?

- А. Ц...ганский
- Б. Ц...новка
- В. Сестриц...н

15. В каком ряду в обоих случаях на месте пропуска пишется Ъ?

- А. Молодой д...ячок, восем...десять лет.
- Б. Назнач...те дежурных, искусный камен...щик.
- В. Туш... для ресниц, подозрительный об...ект.

16. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- А. Во...становить, бе...дельник, ...бросить.
- Б. Пред...ставить, в...зобновить, п...дробно.
- В. Пр...следовать, пр...остановить, пр...зидент.

17. В каком ряду все слова пишутся через дефис?

- А. Съешь(ка), (историко)филологический, (кое)кто, (из)под.
- Б. (Северо)западный, (зоо)магазин, (в)течение, если(бы).
- В. (Бледно)зеленый, (экс)чемпион, (сорви)голова, кому(либо).

18. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- А. На ветк... черемух..., о дальн...м путешестви... .
- Б. На зеленеющ...й лужайк..., в трепещущ...м зарев... .
- В. От разъедающ...й завист..., созревающ...й пшениц...й.

19. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква А?

- А. Держ...щий власть, слова много знач...т.
- Б. Охотники ищ...т, хохоч...щий клоун.
- В. Бурлаки тащ...т, беле...щий парус.

20. Укажите, на месте каких цифр пишется НН?

- Вся комната была завале(1)а каким-то хламом. Давно не стира(2)е полотня(3)е занавески едва касались дерева(4)ого подоко(5)ика.
- А. 1, 3, 5.
 - Б. 2, 3, 4.
 - В. 2, 4, 5.

21. В каком предложении НЕ со словами пишется раздельно?

- А. В (не)большом сквере прогуливались отдыхающие.
- Б. Тимохин посмотрел на командира испуганно и (не)доумеая.
- В. (Не)успевшие отцвести георгины радуют глаз яркими красками.

22. В каком ряду все слова и словосочетания пишутся с частицей НИ?

- А. Н... два н... полтора, н... в коем случае, н... чего не видно; нет н... крупы, н... соли.
- Б. Н...избежный, н... может н... знать, н... чему н... удивляйся, н... кого нет.
- В. Н... за что н... хотела бы; н... что н... мучит, н... тревожит; н... улыбаясь.

ПУНКТУАЦИОННЫЕ НОРМЫ

23. В каком предложении нужна только ОДНА запятая? Знаки препинания не расставлены.

- А. Возгласы лесорубов долетали еще до моего слуха когда уже совсем стемнело и я огибал край леса.
- Б. Бессмертны русские песни мудрые пословицы хитрые загадки. В. Пойди купи полбулки хлеба.
- Г. Дети уехали в летний пионерский лагерь.

24. В каком предложении не ставится двоеточие? Знаки препинания не расставлены.

- А. Я выглянул в окно на безоблачном небе разгорались звезды.
- Б. Трудно ходить по магазинам перед праздниками очень много народу. В. И вдруг все ожило и леса и пруды и степи.
- Г. Лето припасает зима поедает.

25. В каком предложении ставится тире? Знаки препинания не расставлены.

- А. Дети старики женщины все смешались в живом потоке.
- Б. В этом году был обильный урожай фруктов яблок груш абрикосов слив.
- В. Я поднял голову ни насмешки ни гнева не было в ее лице.
- Г. Еще раз посоветую обратите внимание на поведение своего ребенка.

26. В каком варианте ответа правильно указаны и объяснены все запятые?

Густой туман (1) нависший над морем (2) на несколько минут (3) разорвался и снова сомкнулся.

- А. 1, 2 – выделяется причастный оборот.
- Б. 1, 2 – выделяется деепричастный оборот. В. 1, 3 – выделяется причастный оборот.
- Г. 1, 3 – выделяется деепричастный оборот.

27. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

И мне вдруг стало страшно от (1) пришедшей в голову (2) мысли (3) что я потерял своих (4) и (5) что (6) если даже и доберусь до леса (7) трудно спастись одному без топора.

- А. 1, 2, 3, 7. В. 3, 6, 7.
- Б. 3, 5, 7. Г. 1, 2, 4.

СТИЛИСТИЧЕСКИЕ НОРМЫ

28. Слова какого ряда имеют разговорную окраску?

- А. Доказательство, анализировать, синтаксис, экспериментальный.
- Б. Коммуналка, открывашка, сыграть в ящик, врачаха, примоститься.
- В. Диван, город, площадь, тополь, делать, сначала.

29. Какие слова и выражения характерны для официально-делового стиля?

- А. Легитимность власти, очередной раунд переговоров, на данном этапе, народ наш задним умом крепок.
- Б. В данной главе подчеркивается необходимость ...; в этой связи выявляется специфика ...; автор опровергает предположение
- В. Не позднее одного месяца со дня вручения Вам настоящего заявления; по истечении указанного срока ; в случае неполучения ответа.

30. Какой жанр вы используете, если хотите ознакомить специалиста только с темой и проблемой ваших исследований?

А. Реферат. Б. Конспект. В. Аннотация. Г. Тезисы.

31. В каком ряду все языковые формулы выражают благодарность?

А. Мы вынуждены отказаться от Ваших предложений; не в моих силах выполнить Вашу просьбу; Ваша просьба, к сожалению, не может быть удовлетворена.

Б. Позвольте Вас попросить о ...; не могли бы Вы ...; будьте любезны; прошу Вас, пожалуйста,

В. Я Вам признателен за ...; позвольте Вас поблагодарить; разрешите выразить глубокую благодарность.

32. В каком предложении использована перифраза?

А. Братья наши меньшие.

Б. Внизу, как зеркало стальное, синевот озера струи. (Ф. Тютчев)

В. Тихо дремлет река. (С. Есенин)

Г. В сто сорок солнц закат пылал. (В. Маяковский)

4.7. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Язык как часть национального самосознания.

Общенациональный язык и формы его существования.

Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв.

Русский литературный язык.

Признаки литературного языка. Устная и письменная разновидности русского литературного языка.

Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.

Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка..

Языковая норма, её свойства и роль в становлении и функционировании литературного языка. Типы языковых норм.

Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.

Культура речи как элемент общей культуры. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Предмет, цели и задачи изучения дисциплины.

Тема 6. Речевой этикет.

Речевой этикет.

Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль.

Правила оформления деловых документов.

Понятие о функциональном стиле. Системный характер функциональных стилей. Характеристика функциональных стилей.

Языковые формулы официальных документов. Речевой этикет в документе. Жанровые особенности делового стиля (заявление, характеристика, автобиография, доверенность, протокол).

Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи.

Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Жанровые особенности научного стиля (конспект, реферат, тезисы, аннотация, курсовая работа, дипломная работа).

Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.

Публицистический стиль Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Языковые средства создания выразительности речи (синонимия, многозначность, паронимия, тропы и фигуры). Разговорно-бытовой стиль. Разговорная речь, роль внеязыковых факторов.

Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления. Основы ораторского мастерства.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-практического и квазиобучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация)
Практические занятия	традиционная форма-решение конкретных психологических задач с использованием теоретических и практических заданий, изучение методов психологического исследования, проведение индивидуально-личностных и групповых исследований
Самостоятельная работа обучающихся	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и тестированию) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных и групповых исследовательских проектов)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам написания модульного бланочного тестирования – тестовые задания и контрольные работы; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам оценки ответов обучающегося во время проведения деловой игры, коллоквиума, написания и защиты рефератов, докладов, сообщений, публичных выступлений и подготовки презентаций, эссе, выполнения разноуровневых заданий – деловая игра, коллоквиум, реферат, публичное выступление, презентация, эссе, разноуровневые задания; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания,

контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Русский язык и культура речи»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1.	Тема 1. Язык как часть национального самосознания	УК-1, УК-4	Контрольная работа Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	3 3 1
2.	Тема 2. Функционирование современного русского языка в конце XX - начале XXI вв. Русский литературный язык.	УК-1, УК-4	Контрольная работа Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	10 8 4 1
3.	Тема 3. Языковая норма и ее типы. Особенности функционирования в литературном языке.	УК-1, УК-4	Тестовые задания Контрольная работа Темы докладов Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	4 20 5 4 1 1
4.	Тема 4. Произносительные, лексические и грамматические нормы современного русского языка.	УК-1, УК-4	Тестовые задания Контрольная работа Темы сообщений Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	25 2 3 23 11 3
5.	Тема 5. Культура речи: понятие, признаки, современная концепция.	УК-1, УК-4	Тестовые задания Контрольная работа Разноуровневые задания Деловая игра Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	6 4 29 1 3 3
6.	Тема 6. Речевой этикет.	УК-1, УК-4	Вопросы для коллоквиумов Вопросы к зачёту	4 1

			Компетентностно-ориентированные задания	1
7.	Тема 7. Функциональные стили современного русского языка. Официально-деловой стиль. Правила оформления деловых документов	УК-1, УК-4	Вопросы для коллоквиумов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	22 3 4 2
8.	Тема 8. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Речевые нормы учебно-научного стиля речи..	УК-1, УК-4	Тестовые задания Разноуровневые задания Темы рефератов Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	15 4 11 2 2
9.	Тема 9. Публицистический стиль. Особенности разговорного стиля и стиля художественной литературы.	УК-1, УК-4	Тестовые задания Темы эссе Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	15 15 4 3 1
10.	Тема 10. Оратор и его аудитория. Подготовка публичного выступления.	УК-1, УК-4	Тестовые задания Темы публичных выступлений/презентаций Разноуровневые задания Вопросы к зачёту Компетентностно-ориентированные задания	12 11 8 2 1

6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Язык как средство общения. Язык и речь (УК-1, УК-4).
2. Общение: виды, функции и единицы общения (УК-1, УК-4).
3. Речевая деятельность как вид деятельности, ее разновидности (УК-1, УК-4).
4. Понятие о русском национальном языке: история и формирование (УК-1, УК-4).
5. Формы (разновидности) русского языка (УК-1, УК-4).
6. Литературный язык и его свойства (УК-1, УК-4).
7. Русский литературный язык и культура речи: соотношение понятий (УК-1, УК-4).
8. Культура речи, основные компоненты культуры речи (УК-1, УК-4).
9. Понятие языковой нормы, виды норм (УК-1, УК-4).

10. Понятие орфоэпической нормы: определение, сущность понятия. (УК-1, УК-4).
11. Особенности произношения согласных звуков и заимствованных слов (УК-1, УК-4).
12. Особенности русского ударения (УК-1, УК-4).
13. Основные нормы произношения звуков (глухие, звонкие; шипящие; твердые, мягкие) и их сочетаний в русском языке. Распространенные ошибки в произношении звуков (УК-1, УК-4).
14. Понятие лексической нормы русского языка. Лексическая сочетаемость, ограничения употребления слов в русском языке (УК-1, УК-4).
15. Употребление синонимов, антонимов, омонимов, паронимов в речи (УК-1, УК-4).
16. Лексические недочеты в речи. Понятия «речевая избыточность» и «речевая недостаточность», их основные виды (УК-1, УК-4).
17. Нормы орфографии и пунктуации (УК-1, УК-4).
18. Понятие морфологической нормы русского языка. Вариативность падежных окончаний у имен сущ. м. р. в ед. и мн. числе (УК-1, УК-4).
19. Особенности склонения иностранных имен и фамилий (УК-1, УК-4).
20. Особенности употребления собирательных, количественных и порядковых числительных в речи (УК-1, УК-4).
21. Синтаксическая языковая норма (УК-1, УК-4).
22. Понятие стилистической нормы русского языка (УК-1, УК-4).
23. Речевой этикет: понятие, особенности (УК-1, УК-4).
24. Основы ораторского искусства (общие положения) (УК-1, УК-4).
25. Особенности подготовки публичного выступления (УК-1, УК-4).
26. Функциональные стили современного русского языка, основные группы (УК-1, УК-4).
27. Книжные стили современного русского литературного языка. Общая характеристика, отличие от разговорного стиля (УК-1, УК-4).
28. Языковые особенности научного стиля (УК-1, УК-4).
29. Речевые нормы учебно-научного стиля речи: реферат (УК-1, УК-4).
30. Языковые особенности официально-делового стиля (УК-1, УК-4).
31. Частные деловые бумаги, правила их составления (УК-1, УК-4).
32. Способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-1, УК-4).
33. Способы самоорганизации и самообразования (УК-1, УК-4).
34. Научно-техническая информация, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования в области ландшафтной архитектуры (УК-1, УК-4).

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
<p>Продвинутый (75 -100 баллов) «зачтено»</p>	<p>- очень высокая/ высокая степень</p> <ul style="list-style-type: none"> - отлично знает способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - отлично владеет способами самоорганизации и самообразования; - отлично умеет использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования в области ландшафтной архитектуры. <p>знания теоретического и практического контролируемого материала (более 80%) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - высокая степень демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач. 	<p>тестовые задания/ контрольные работы (30-40 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (7-10 баллов); вопросы к зачету (22-30 баллов); компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов)</p>

	<p>- очень высокая /высокая степень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи;</p> <p>коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	
<p>Базовый (50 -74 балла) – «зачтено»</p>	<p>- достаточно высокая степень</p> <p>- хорошо знает способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- хорошо владеет способами самоорганизации и самообразования;</p> <p>- хорошо умеет использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике знания теоретического и практического контролируемого материала (79 – 60 %) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства.</p> <p>- уровень выше среднего демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (20-29 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (5-6 баллов); вопросы к зачету (16-21 балл); компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)</p>

	<p>языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- досточно высокая/ выше средней степень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) «зачтено»</p>	<p>- средняя и ниже средней степень</p> <p>- частично знает способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- частично владеет способами самоорганизации и самообразования;</p> <p>- частично умеет использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике знания теоретического и практического контролируемого материала (59 – 40 %) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства.</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (14-19 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (3-4 балла); вопросы к зачету (10-15 баллов); компетентностно- ориентированное задание (8 баллов)</p>

	<p>- ниже средней степень демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- низкая степень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «не зачтено»</p>	<p>- очень низкая степень знания</p> <p>- не знает способы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- не владеет способами самоорганизации и самообразования;</p> <p>- не умеет использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике</p>	<p>тестовые задания/ контрольные работы (0-13 баллов); реферат (доклад, сообщение, эссе, разноуровневые задания, деловая игра, коллоквиум, публичное выступление, презентация) (0-2 балла); вопросы к зачету (0-9 баллов);</p>

	<p>теоретического и практического контролируемого материала (менее 39%) об основах теории языка, нормах современного русского литературного языка на всех уровнях; понятии «культура речи» и входящих в него компонентах; функциональных стилях современного русского литературного языка; основах ораторского мастерства.</p> <p>- очень низкая степень демонстрации полученных умений общения, ведения гармонического диалога и достижения успеха в процессе коммуникации; использования различных форм, видов устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности; применении полученных знаний о языке в области профессиональной коммуникации, научно-исследовательской и других видах деятельности; обобщения, анализа и восприятия информации; постановки цели и выбора пути её достижения; грамотного и эффективного построения своей письменной и устной речи в разных стилях языка для достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>- примитивный уровень владения культурой мышления и речи; основами ораторского мастерства; основными методами и приемами научно-исследовательской и практической работы в области устной и письменной речи; коммуникативными навыками в разных сферах употребления русского языка, письменной и устной его разновидностях; навыками использования для решения коммуникационных задач современных технических средств и информационных технологий.</p>	<p>компетентностно-ориентированное задание (0-7 баллов)</p>
--	---	---

необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная учебная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник для / В. И. Максимов [и др.] ; под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364> - загл.с экрана

2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/720A3B90-CF3A-47E3-8BFD-568CA3300C7E> - Загл.с экрана.

7.2. Дополнительная учебная литература

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учеб.-практ. пособие / В. Д. Черняк [и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 525 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/F3ADC7A6-6239-427D-9419-B1CC0E7E8193> - загл.с экрана
2. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 284 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/51FCD1E2-DB34-4551-B0CD-38CC8343520F> - загл.с экрана
3. Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под ред. Г. Я. Солганика. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 239 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/1583C3B2-D021-4407-A176-33CD396C36AE> - загл.с экрана

7.3. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Руднева Н.И., Нестерова Н.А. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся института фундаментальных и прикладных агробιοтехнологий им. И.В. Мичурина по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура. - Мичуринск, 2024.
2. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся для обучающихся института фундаментальных и прикладных агробιοтехнологий им. И.В. Мичурина по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура / Гаврилова Е.Н. – Мичуринск, 2024.

3. Гаврилова Е.Н. Методические рекомендации по проведению деловых (ролевых) игр по дисциплине «Русский язык и культура речи» для обучающихся института фундаментальных и прикладных агробιοтехнологий им. И.В. Мичурина по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура –Мичуринск, 2024.

7.4 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно

	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVu	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

2. Веб-сайт компьютерных словарей [Электронный ресурс] - Режим доступа: // www.dictionary.com
3. Деловая культура и психология общения [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.syntone.ru/library/parables/content/4714.html>
4. Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] - Режим доступа: // <http://ruscorpora.ru/>
5. Открытый корпус [Электронный ресурс] - Режим доступа: // <http://opencorpora.org>
6. Словари и энциклопедии [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.slovari.ru
7. Справочно-информационный портал **ГРАМОТА.РУ** – русский язык для всех [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gramota.ru/>
8. Университет риторики, ораторского мастерства [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.orator.biz/library/shipunov/>
9. Филология и лингвистика [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://filologia.su/ritorika.html>
10. Языковая энциклопедия [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://lingvisto.org>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
1.	Облачные технологии	Лекции Самостоятельные работы	УК-1	ИДК-1, ИДК-2, ИДК-3,
			УК-4	ИДК-1, ИДК-2, ИДК-3
2.	Большие данные	Лекции Самостоятельные работы	УК-1	ИДК-1, ИДК-2, ИДК-3,
			УК-4	ИДК-1, ИДК-2, ИДК-3

а для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (<https://docs.antiplagius.ru>) (лицензионный договор от 07.04.2022 № 4919)

12. Программные комплексы НИИ мониторинга качества образования: «Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО)» (лицензионный договор от 13.04.2022 № ФЭПО -2022/1/09)

13. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 14.01.2022 № 10001 /13900/ЭС)

14. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 16.02.2022 № 194-01/2022)

15. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 19.07.2021 № 462)
+ профбазы и программное обеспечение

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи»

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой правового обеспечения, а также в аудиториях для проведения практических и лабораторных работ университета согласно расписанию.

Лекционная аудитория (ауд. 2/50):

Оснащенность аудитории(ауд. 2/50):

1. Ноутбук (инв. № 1101047129)

2. Проектор Acer X113N (инв. № 21013400641)

3. Экран на штативе LumienEcoView с возможностью настенного крепления (инв. № 21013400642).

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. MicrosoftWindows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).

2. MicrosoftOffice 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).

3. Система Консультант Плюс, договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС;

Система Консультант Плюс, договор от 20.02.2018 № 9012 /13900/ЭС;

Система Консультант Плюс, договор от 01.11.2018 № 9447/13900/ЭС;

Система Консультант Плюс, договор от 26.02.2019 № 9662/1390.

4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от

27.12.2016 № 154-01/17; Электронный периодический справочник «Система

ГАРАНТ», договор от 09.01.2018 № 194- 01/2018СД; Электронный периодический

справочник «Система ГАРАНТ», договор от 02.07.2018 № 194-02/2018СД;

Электронный периодический справочник

5. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 21.03.2018 №193, бессрочно; лицензионный договор от 10.05.2018 №193-1, бессрочно)..

6. Информационно-образовательная программа «Росметод» (договор от 17.07.2018 № 2135).

Аудитория для практических и лабораторных занятий (ауд. 2/48):

Оснащение аудитории для практических и лабораторных занятий(ауд. 2/48):

1. Системный комплект: Компьютер IntelOriginal LGA 1155 Celeron G 1610 OEM

(2.6/2 Mb), мат. плата Asus P8H61-M LX3, монитор 20" (инв. № 21013400500, 21013400490, 21013400488, 21013400438, 21013400436, 21013400435, 21013400434, 21013400430).

2. Компьютер Celeron E3500 мат.плата ASUS, опер.память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045305).

3. Компьютер C-1100 (инв. № 2101041628).

4. Компьютер Core 2 Duo, мат. плата ASUS, память 2048 Mb, монитор 19" Samsung (инв. № 2101045341).

5. Компьютер AMD Athlon 64*2 4400 (инв. № 41013400762).

6. Компьютер Pentium (инв. № 2101041619).

7. Компьютер P-433 C (инв. № 2101041103).

8. Компьютер C-700 (инв. № 1101043216).

9. Комплект криминалиста (инв. №21013601380)

10. Интерактивный стрелковый тир Электрон (комплект программ: интерактивный стрелковый тренажер «Электрон»+конструктор стрелковых упражнений «Электрон»; USB камера для лазерного стрелкового тренажера; лазерный пистолет Макарова – красный луч; лазерная винтовка МР – красный луч) (инв. №21013601381)

11. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. MicrosoftWindows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).

2. MicrosoftOffice 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).

3. ProjectExpert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).

4. Statistica Ultimate (контрактот 07.05.2018 № 0364100000818000014).

5. Audit Expert 4 Professional (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06).

6. Система Консультант Плюс, договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС;

Система Консультант Плюс, договор от 20.02.2018 № 9012 /13900/ЭС;

Система Консультант Плюс, договор от 01.11.2018 № 9447/13900/ЭС;

Система Консультант Плюс, договор от 26.02.2019 № 9662/1390.

7. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от

27.12.2016 № 154-01/17; Электронный периодический справочник «Система

ГАРАНТ», договор от 09.01.2018 № 194- 01/2018СД; Электронный периодический

справочник «Система ГАРАНТ», договор от 02.07.2018 № 194-02/2018СД;

Электронный периодический справочник

Учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и для самостоятельной работы (2/48)

Оснащенность специального помещения(2/48):

1. Системный комплект: Компьютер IntelOriginal LGA 1155 Celeron G 1610 OEM

(2.6/2 Mb), мат. плата Asus P8H61-M LX3, монитор 20" (инв. № 21013400500, 21013400490, 21013400488, 21013400438, 21013400436, 21013400435, 21013400434, 21013400430).

2. Компьютер Celeron E3500 мат.плата ASUS, опер.память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045305).

3. Компьютер C-1100 (инв. № 2101041628).

4. Компьютер Core 2 Duo, мат. плата ASUS, память 2048 Mb, монитор 19" Samsung (инв. № 2101045341).

5. Компьютер AMD Athlon 64*2 4400 (инв. № 41013400762).

6. Компьютер Pentium (инв. № 2101041619).

7. Компьютер P-433 C (инв. № 2101041103).

8. Компьютер С-700 (инв. № 1101043216).
9. Комплект криминалиста (инв. №21013601380)
10. Интерактивный стрелковый тир Электрон (комплект программ: интерактивный стрелковый тренажер «Электрон»+конструктор стрелковых упражнений «Электрон»; USB камера для лазерного стрелкового тренажера; лазерный пистолет Макарова – красный луч; лазерная винтовка МР – красный луч) (инв. №21013601381)
11. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.

Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа):

1. MicrosoftWindows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).
2. MicrosoftOffice 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).
3. ProjectExpert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06).
4. Statistica Ultimate (контрактот 07.05.2018 № 0364100000818000014).
5. Audit Expert 4 Professional (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06).
6. Система Консультант Плюс, договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС;
Система Консультант Плюс, договор от 20.02.2018 № 9012 /13900/ЭС;
Система Консультант Плюс, договор от 01.11.2018 № 9447/13900/ЭС;
Система Консультант Плюс, договор от 26.02.2019 № 9662/1390.
7. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 27.12.2016 № 154-01/17; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 09.01.2018 № 194- 01/2018СД; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 02.07.2018 № 194-02/2018СД; Электронный периодический справочник

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура уровень бакалавриата, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 736 от 01.08.2017.

Автор: доктор псих. наук, профессор кафедры экономической безопасности и права /Шимко Е.А.

Рецензент: Заволока И.П. доцент кафедры ландшафтной архитектуры, землеустройства и кадастров, кандидат сельскохозяйственных наук.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 7 от 12.03.2019 г).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии институт экономики и управления Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 22 апреля 2019г.).

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 25 апреля 2019 г

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 8 от 17.03.2020 г).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии экономики и управления Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 20 апреля 2020г.).

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 9 от 19.04.2021 г).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии экономики и управления Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от 19 апреля 2021г.).

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права. Протокол № 11 от «21» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 10 от 22 июня 2021г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 24 июня 2021г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и права (протокол № 9 от 18.04.2022 г).

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 19 апреля 2022г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности.
Протокол №11 от 09 июня 2023 г

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института
экономики и управления Протокол № 10 от 20 июня 2023 года

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от 22 июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры экономической безопасности и
права Протокол № 11 от 6 мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института
экономики и управления протокол №9 от 21 мая 2024 года.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета
протокол № 9 от 23 мая 2024 года.

Оригинал документа хранится на кафедре ландшафтной архитектуры,
землеустройства и кадастров.